

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

677000, Республика Саха (Якутия)
г. Якутск, ул. Орджоникидзе, 4

тел. (4112) 34-30-24

Протокол № 9
заседания Учебно-методического совета АГИКИ

от «30» января 2025 г.

Присутствовали:

- | | | |
|--------------------|---|--|
| Стрекаловская З.А. | - | проректор по образовательной деятельности, председатель Совета |
| Филиппова Т.О. | - | начальник Управления образовательной деятельности, заместитель председателя Совета |
| Жиркова Л.Л. | - | заместитель начальника Управления образовательной деятельности, секретарь Совета |
| Члены: | | |
| Афанасьев Н.В. | - | зав.кафедрой народной художественной культуры и социально-культурной деятельности |
| Андреева М.В. | - | зав.кафедрой библиотечно-информационной деятельности и гуманитарных дисциплин |
| Андросова Т.А. | - | директор библиотеки |
| Готовцева О.Г. | - | зам.зав.кафедрой информатики |
| Дьячковская Н.И. | - | зам.зав.кафедрой искусствоведения |
| Ефимова Е.М. | - | ученый секретарь |
| Кордон Р.Г. | - | зам.зав.кафедрой музыкального искусства |
| Коврова О.Д. | - | зам.зав.кафедрой культурологии и культурного наследия народов Арктики |
| Лаптев А.К. | - | начальник Центра ДПО |
| Мучина А.Г. | - | зам.зав. кафедрой театрального искусства |
| Петрова А.Г. | - | заведующий кафедрой дизайна и ДПИ |
| Шапошникова Т.Е. | - | зав.кафедрой живописи и графики |
| Шлыкова О.В. | - | и.о.зав.кафедрой культурологии и культурного наследия народов Арктики |

Отсутствовал: по уважительной причине: Дьяконова В.Е.

ПОВЕСТКА:

- 1 Информация о предстоящих изменениях в системе высшего образования в рамках обучения «Школа ректоров-24: управление трансформацией университета» в Школе управления Сколково Стрекаловская З.А., проректор по образовательной деятельности
- 2 Утверждение программ ДПО для реализации ИОТ обучающимся 3,5 курсов: Филиппова Т.О., начальник Управления ОД
 - выступление разработчиков образовательных программ ДПО
- 3 Об итогах опроса ВСОКО и входного контроля обучающихся 1 курсов в 2024 году Жиркова Л.Л., зам.начальника Управления ОД, Алексеева А.С., специалист Управления ОД
- 4 О выполнении плана учебно-методических изданий в 2024-2025 гг. Андросова Т.А., директор библиотеки
- 5 Методические рекомендации по подготовке и оформлению курсовых работ Андросова Т.А., директор библиотеки
- 6 Утверждение программы КПК "Богема. Современные подходы в методике обучения вокалистов" Лаптев А.К., начальник Центра ДПО
- 7 Разное:
 - О проведении контроля выполнения учебной нагрузки ППС за осенний семестр 2024-2025 уч.года; О выгрузке отчета с 1С Жиркова Л.Л. Саввина В.В.
 - Об анонсах образовательных программ для приема на обучение в 2025 году Филиппова Т.О.
 - О визуализации образовательных программ
 - Об организации обратной связи «студент-преподаватель-административный персонал»
 - О личном кабинете студента и преподавателя Черкашин В.В.

По первому вопросу заслушали Стрекаловскую З.А. о предстоящих изменениях в системе высшего образования в РФ

Решили: принять к сведению информацию

За- единогласно, против-0, воздержалось-0

По второму вопросу заслушали Филиппову Т.О., о программах ДПО для реализации ИОТ обучающихся 3,5 курсов и разработчиков программ ДПО

Решили:

1. Рекомендовать для реализации программы в рамках ИОТ:

1. Программа ДПО «Теория и методика преподавания дополнительного образования детей и взрослых» (МГПУ)
2. Программа ДПО «Разработка цифровых продуктов и сервисов»
3. Программа ДПО «Управление продажами и маркетингом в предпринимательстве»

2. Утвердить для реализации программы в рамках ИОТ:

1. Программа ДПО «Управление в креативной экономике»
2. Программа ДПО «Управление проектами в креативных индустриях» с последующим устранением замечаний

За- единогласно, против-0, воздержалось-0

По третьему вопросу заслушали Жиркову Л.Л. об итогах опроса ВСОКО, входного контроля обучающихся 1 курсов в 2024 году

Решили :

- принять к сведению и довести итоги опроса ВСОКО и входного контроля до сведения ППС (отв. зав. кафедрами)
- итоги опроса направить кафедрам для дальнейшей работы (отв. Алексеева А.С.)
- представить аналитическую справку проректорам и ректору 10.02.2025г. (отв. Жиркова Л.Л.)

За- единогласно, против-0, воздержалось-0

По четвертому вопросу заслушали Андросову Т.А., о выполнении плана учебно-методических изданий в 2024 году

Решили: составить план на календарный 2025 год с учетом плана 2024 года (отв. Андросова Т.А.)

За- единогласно, против-0, воздержалось-0

По пятому вопросу заслушали Андросову Т.А., о методических рекомендациях по подготовке и оформлению курсовых работ

Решили: разработать Типовые методические рекомендации по подготовке и оформлению курсовых работ (отв. Андросова Т.А.)

За- единогласно, против-0, воздержалось-0

По шестому вопросу заслушали Лаптева А.К. о программе ДПО «Богема. Современные подходы в методике обучения вокалистов»

Решили: утвердить программу ДПО «Богема. Современные подходы в методике обучения вокалистов» (отв. Лаптев А.К.)

За- единогласно, против-0, воздержалось-0

По седьмому вопросу заслушали Филиппова Т.О., Жиркова Л.Л., Саввина В.В., Черкашин В.В.

Решили:

- утвердить текст обратной связи «студент-преподаватель-административный персонал» и направить кафедрам (отв. Жиркова Л.Л.)
- зав. кафедрам принять к сведению и довести до сведения ППС.

За- единогласно, против-0, воздержалось-0

Вне повестки заслушали Андрееву М.В., о переносе дисциплины «Автоматизированные библиотечно-информационные системы»

Решили: согласовать перенос дисциплины «Автоматизированные библиотечно-информационные системы» на 7 семестр гр. БИД-22-ЗФО (отв. Андреева М.В.)

За- единогласно, против-0, воздержалось-0

Председатель УМС:

З.А. Стрекаловская

Секретарь УМС:

Л.Л. Жиркова