

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

677000, Республика Саха (Якутия)
г. Якутск, ул. Орджоникидзе, 4

тел. (4112) 34-30-24

Протокол № 10
заседания Учебно-методического совета АГИКИ

от «05» марта 2025 г.

Присутствовали члены совета:

Филиппова Т.О.	-	зам.председателя УМС, начальник Управления образовательной деятельности
Андросова Т.А.	-	директор библиотеки
Дьяконова В.Е.	-	заведующая аспирантурой
Дьячковская Н.И.	-	зам.зав.кафедрой искусствоведения
Ефимова Е.М.	-	ученый секретарь
	-	
Кордон Р.Г.	-	зам.зав.кафедрой музыкального искусства
Лаптев А.К.	-	Начальник Центра ДПО
Петрова А.Г.	-	зав.кафедрой дизайна и ДПИ
Черкашин В.В.	-	руководитель Центра цифровизации
Шапошникова Т.Е.	-	зав.кафедрой живописи и графики
Шлыкова О.В.	-	и.о.зав.кафедрой культурологии и культурного наследия народов Арктики

Приглашенные участники: Готовцева О.Г., доцент кафедры информатики, Громов Е.В., доцент кафедры МИ, Дьяконов А.П., советник ректора, Пинигина О.Н., доцент кафедры НХКиСКД, Макаров В.Т., доцент кафедры дизайна и ДПИ, Устьянцева Е.В., доцент кафедры МИ.

Отсутствовали: по уважительной причине члены УМС: Стрекаловская З.А., проректор по ОД и цифровизации, Баторов А.Р., зав.кафедрой информатики, без уважительной причины – Мучина А.Г., зам.зав.кафедрой ТИ.

ПОВЕСТКА:

№	Вопросы	Выступление
1	Выступление по итогам обучения в Сколково «Школа ректоров» о новой образовательной инфраструктуре	Дьяконов А.П. советник ректора Громов Е.В. доцент кафедры МИ
2	О курсах ПК «Образовательная программа в сетевой форме: особенности и перспективы» г. Москва	Готовцева О.Г., доцент кафедры информатики
3	О задачах приемной кампании в 2025 году: подготовка к приемной кампании	Петрова Т.Ю., ответственный секретарь Центральной приемной комиссии
4	О книгообеспеченности образовательных программ в 2025-2026 учебном году Об учебно-методических изданиях ППС	Андросова Т.А., директор библиотеки
5	Анализ успеваемости по итогам зимней сессии 2024-2025 уч. года	Оконешникова С.Н., зам.начальника УОД
6	Выступления зав. кафедрами на основании Распоряжения об организационной работе по проектированию ОП ВО Об актуализации ОПОП, РПД и ФОС на 2025-2026 учебный год (в т. ч. адаптированных)	Информация от зав.кафедрами об этапах работы по дорожной карте
7	Об утверждении образовательных программ ДПО : «Виртуальные миры: создание VR/AR проектов»- Черкашин В.В. «Искусственный интеллект в образовании»- Черкашин В.В. «Нематериальное этнокультурное достояние народов России: основы методики описания объектов»- Добжанская О.Э. «Креативные презентации»- Андреева М.В. «Исполнительское искусство. Вопросы методики и практики»- Громов Е.В. «Национальные инструменты. Объекты культурного наследия»-Громов Е.В.	Лаптев А.К., начальник ЦДПО

«Хормейстер. Профессионализм деятельности руководителя хорового коллектива»-Громов Е.В.

«Техники и технологии живописи, графики. Современные художественные практики»- Шапошникова Т.Е.

«Современные подходы к развитию культуры народов Арктики»- Лаптев А.К.

«Креативные пространства как инструмент развития региона: практики и ориентиры»- Лаптев А.К.

«Туризм и индустрия гостеприимства»- Пинигина О.Н.

- | | | |
|---|---|---|
| 8 | Об организации методических семинаров | Жиркова Л.Л., зам.начальника УОД |
| 9 | О переносах дисциплин «Креативная экономика», «Основы военной подготовки» | Андреева М.В., зав.кафедрой БИДиГД |
| | О переносе дисциплины «Ритмика» | Дьячковская Н.И., зам.зав.кафедрой искусствоведения |

По первому вопросу заслушали Дьяконова А.П. о модели новой образовательной экосистемы АГИКИ, разрабатываемой слушателями курсов «Школа ректоров».

Решили:

- принять к сведению информацию;
- Дьяконову А.П., Громову Е.В. учесть поступившие предложения и замечания при дальнейшей разработке модели новой образовательной экосистемы АГИКИ

- Зав. кафедрами направить обратную связь по новой образовательной экосистеме АГИКИ Дьяконову А.П. на эл.почту ap.dyakonov@agiki.ru в срок до 14 марта 2025 г.

За-единогласно, воздержались—0, против-0

По второму вопросу заслушали Готовцеву О.Г. о курсах ПК «Образовательная программа в сетевой форме: особенности и перспективы» г. Москва.

Решили: направить кафедрам материалы курсов, обсудить на заседаниях кафедр.

За-единогласно, воздержались—0, против-0

По третьему вопросу заслушали Петрову Т.Ю., о ходе работы приемной кампании в 2025 году.

Решили: принять к сведению информацию, усилить работу ответственных за профориентацию на кафедрах.

За-единогласно, воздержались—0, против-0

По четвертому вопросу заслушали Андросову Т.А., о книгообеспеченности образовательных программ в 2025-2026 учебном году, об учебно-методических изданиях ППС.

Решили: Андросовой Т.А. составить единый шаблон текста для включения в пункт «6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы», реализуемых и разрабатываемых ОПОП ВО по каждой образовательной программе, направить руководителям образовательных программ в срок до 27 марта 2025г.

Зав.кафедрам взять на контроль выполнение плана по учебно-методическим изданиям ППС.

За-единогласно, воздержались—0, против-0

По пятому вопросу заслушали Оконешникову С.Н. об итогах успеваемости по итогам зимней сессии 2024-2025 уч. года.

Решили: принять к сведению и обсудить на заседаниях кафедр итоги успеваемости с принятием мер по сокращению количества обучающихся, имеющих академическую задолженность.

За-единогласно, воздержались—0, против-0

По шестому вопросу заслушали информацию зав.кафедрами о работе по формированию учебных планов:

- Петрову А.Г., зав.кафедрой дизайна и ДПИ;
- Шапошникову Т.Е., зав.кафедрой живописи и графики;
- Дьячковскую Н.И., зам.зав.кафедрой искусствоведения;
- Громова Е.В., доцент кафедры МИ;
- Кордон Р.Г., зам.зав.кафедрой МИ;
- Шлыкову О.В., зав.кафедрой КиКННА

Решили: завершить формирование учебных планов до 28 марта 2025 г.

За-единогласно, воздержались—0, против-0

По седьмому вопросу заслушали Лаптева А.К. Об утверждении образовательных программ ДПО и составителей программ.

Решили:

1. Утвердить для реализации образовательные программы ДПО:

- «Виртуальные миры: создание VR/AR проектов»- Черкашин В.В.
- «Искусственный интеллект в образовании»- Черкашин В.В.
- «Нематериальное этнокультурное достояние народов России: основы методики описания объектов»-Добжанская О.Э.
- «Креативные презентации»– Андреева М.В.
- «Исполнительское искусство. Вопросы методики и практики»– Громов Е.В.
- «Национальные инструменты. Объекты культурного наследия»-Громов Е.В.
- «Хормейстер. Профессионализм деятельности руководителя хорового коллектива»-Громов Е.В.

- «Техники и технологии живописи, графики. Современные художественные практики»- Шапошникова Т.Е.
- «Креативные пространства как инструмент развития региона: практики и ориентиры»- Лаптев А.К.
- «Туризм и индустрия гостеприимства»- Пинигина О.Н.

2. Программу «Современные подходы к развитию культуры народов Арктики» обсудить с участием кафедры КиКННА (Шлыкова О.В.), кафедры НХК и СКД (Афанасьев Н.В.) и Центром ДПО (отв. Лаптев А.К.).

За-единогласно, воздержались—0, против-0

По восьмому вопросу заслушали Жиркову Л.Л. об организации методических семинаров.

Решили: принять к сведению и продолжить сбор предложений до 7 марта 2025 г.

Жирковой Л.Л. по итогам сбора предложений составить план методических семинаров со сроком проведения март-май 2025г.

За-единогласно, воздержались—0, против-0

По девятому вопросу заслушали Андрееву М.В., Кордон Р.Г., Дьячковскую Н.И. о переносах дисциплин

Решили: согласовать с внесением изменений в РУП переносы дисциплин: «Креативная экономика» гр. СКД (МенСКД)-24-М ЗФО на 2025-2026 учебный год в объеме 30,25 ч., «Основы военной подготовки» гр. БИД(КМБИД)-24-Б-ЗФО, НХК(РХЛ.П)-24-Б-ЗФО, ПИ_24-Б-ЗФО, СКД (ПМСКД)-24-Б-ЗФО на 2025-2026 учебный год в объеме 82 часа и внести изменения в РУП (отв. Андреева М.В.);

дисциплины «Ритмика» гр.ММПИ-24-Б-ЗФО на 2025-2026 учебный год в объеме 8,75 ч.(отв. Дьячковская Н.И.)

дисциплины «Сценическое движение» на 2025-2026 учебный год (отв. Кордон Р.Г.).

За-единогласно, воздержались—0, против-0

Зам. председателя УМС:



Т.О. Филиппова

Секретарь УМС:



Л.Л. Жиркова